



卸街ビジネススクール 2026

パソコン実践力養成講座(個別講座)



対象者

☑ 業務においてワード・エクセルを利用する機会が多い方
独学でパソコン業務をしており、さらなる効率化を図りたいとお考えの方
PCの活用で、新たな発見をしたいとお考えの方

目指す
成果

ワードやエクセルの実践的なスキルを学び、事務作業が円滑に行えること及び、効率的な処理機能を学ぶことによる業務の効率化を図る。

※各回ごとに、単独で受講が可能です。

開催日	コース内容	担当講師
第1回 9/16 (水) 単独受講可能	ワード活用術 ～ワードとエクセルの連携で効率的な文書作成～ 1. ワードの基本機能 2. 便利なワードの使い方 効率的なビジネス文書作成手順 エクセルとの連携(差し込み印刷)	花谷 美香
第2回 10/14 (水) 単独受講可能	エクセル ～基本機能と関数の初歩～ 1. エクセルの機能(講義) 2. 関数を使用して、請求書を作る -四則演算、SUM・IF関数等の学習- 3. 知っておくと便利な機能 -表示形式、置換機能、入力規則、シートの保護等の学習-	花谷 美香
第3回 11/25 (水) 単独受講可能	エクセル ～ピボットテーブルを用いた顧客分析～ 1. データベースとは(講義) 2. 売り上げデータを分析してみよう -ピボットテーブルなど、データ分析や条件付き書式などの機能の実習-	花谷 美香
第4回 12/16 (水) 単独受講可能	エクセル ～グラフの活用・複雑な関数の組み合わせ～ 1. グラフを使いこなす・複合グラフ・近似曲線等 2. 関数の使い方 VLOOKUP関数・データベース関数等	花谷 美香
第5回 1/20 (水) 単独受講可能	エクセル ～効率的なデータ集計～ 1. ゴールシーク 2. ソルバー 2. テーブル機能の使い方等	花谷 美香
第6回 2/17 (水) 単独受講可能	エクセル ～マクロを活用した自動処理～ 1. マクロとは(講義) マクロの概論・マクロの種類 マクロ作成のために必要な環境や設定等 2. マクロの利便性を体験する(講義) 繰り返し作業・複雑な作業・カレンダー・グラフ 3. VBAを使ったマクロ(実習) マクロを使って「売上管理システム」を作る 「オートフィルタ」マクロ等	花谷 美香



定員
20名



担当講師
・実務経験10年以上のパソコン講師



開講時間
各回 13:30～16:30



受講料
2,200円(税込) / 1講座、1名 ※全6講座受講時の価格ではありません



備考
① 本講座で使用するパソコンのOS・Officeソフトのバージョンは、Windows10・Office2010となります。
② やむを得ず欠席される場合は事前連絡をお願いします。後日、講座資料をご送付します。
③ 各回ごとに課題が出されます。習得したことを自分又は自部門に置き換えて深めて頂くものです。

未来が変わる。
あなたの一歩が地域の力になる。

主催：協同組合 広島総合卸センター
TEL 082-277-8866 / FAX 082-278-5711

